

2

Трудовой договор № 26/20

г. Омск
(город, населенный пункт)

"13" марта 20 20 г.

Бюджетное профессиональное образовательное учреждение Омской области «Омский колледж отраслевых технологий строительства и транспорта», в лице директор - Светлана Анатольевна Дмитриенко действующего на основании Устава № 2155543039826 от 16.01.2015, именуемый в дальнейшем "Работодатель", с одной стороны, Батогурь Елена Александровна и именуемый(-ая) в дальнейшем "Работник", с другой стороны, настоящий трудовой договор о нижеследующем:

1. Общие положения

1.1. По настоящему трудовому договору Работодатель предоставляет Работнику работу по должности секретарь, а работник обязуется лично выполнять трудовые функции в соответствии с условиями настоящего трудового договора, изложенных в должностной инструкции.

1.2. Работник принимается на работу:
В бюджетное профессиональное образовательное учреждение Омской области «Омский колледж отраслевых технологий строительства и транспорта», г. Омск, ул.35 Северная, д.3. Место работы: ФБПОУ ОО «ОКОТСиТ» в р.п.Нововаршавка, ул.Зеленая, д.74.

1.3. Работа у Работодателя является для Работника: основной
(основной, по совместительству, сезонной)

1.4. Настоящий трудовой договор заключается на:
неопределенный срок
неопределенный срок, определенный срок (указать продолжительность),

на время выполнения определенной работы с указанием причины (основания)

заключения срочного трудового договора в соответствии со ст. 59 Трудового кодекса Российской Федерации

1.5. Настоящий трудовой договор вступает в силу с "16" марта 20 20 г.

1.6. Дата начала работы "16" марта 20 20 г.
Дата окончания работы " - " 20 - г.

1.7. Работнику устанавливается срок испытания продолжительностью 2 месяцев с целью проверки соответствия Работника поручаемой работе.

1.8. Условия труда на рабочем месте по степени вредности и (или) опасности являются 2 класс

(оптимальными (1 класс)/допустимыми (2 класс)/вредными (указать класс и подкласс вредности)/опасными (4 класс))

2. Права и обязанности Работника

2.1. Работник имеет право на:

2.1.1. Предоставление ему работы, обусловленной настоящим трудовым договором.

2.1.2. Обеспечение безопасности и условий труда, соответствующих государственным нормативным требованиям охраны труда.

2.1.3. Своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы.

Работник имеет иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации, настоящим трудовым договором.

2.2. Работник обязан:

2.2.1. Добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него настоящим трудовым договором, выполнять установленные нормы труда.

2.2.2. Соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, действующие у Работодателя, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда, иные локальные нормативные акты Работодателя, непосредственно связанные с трудовой деятельностью Работника, с которыми Работник был ознакомлен под роспись.

2.2.3. Соблюдать трудовую дисциплину.

2.3.4. Бережно относиться к имуществу **Работодателя**, в том числе находящемуся у **Работодателя** имуществу третьих лиц, если **Работодатель** несет ответственность за сохранность этого имущества, и других работников.

2.3.5. Незамедлительно сообщать **Работодателю** либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества **Работодателя**, в том числе находящемуся у **Работодателя** имуществу третьих лиц, если **Работодатель** несет ответственность за сохранность этого имущества, имуществу других работников.

Работник обязан выполнять иные обязанности, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации и настоящим трудовым договором.

3. Права и обязанности Работодателя

3.1. Работодатель имеет право:

3.1.1. Требовать от **Работника** добросовестного исполнения обязанностей по настоящему трудовому договору.

3.1.2. Принимать локальные акты, непосредственно связанные с трудовой деятельностью **Работника**, в том числе правила внутреннего трудового распорядка, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда.

3.1.3. Привлекать **Работника** к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном настоящим Кодексом, иными федеральными законами.

3.1.4. Поощрять **Работника** за добросовестный эффективный труд.

Работодатель имеет иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации, настоящим трудовым договором.

3.2. Работодатель обязан:

3.2.1. Предоставить **Работнику** работу, обусловленную настоящим трудовым договором.

3.2.2. Обеспечить безопасность и условия труда **Работника**, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда.

3.2.3. Обеспечивать **Работника** оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения им трудовых обязанностей.

3.2.4. Выплачивать в полном размере причитающуюся работнику заработную плату в установленные сроки.

3.2.5. Осуществлять обработку и обеспечивать защиту персональных данных **Работника** в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2.6. Знакомить **Работника** под роспись с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью.

Работодатель исполняет иные обязанности, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами и настоящим трудовым договором.

4. Оплата труда и социальные гарантии

4.1. За выполнение трудовых обязанностей, предусмотренных настоящим трудовым договором, **Работнику** устанавливается заработная плата в размере:

4.1.1. Должностной оклад, ставка заработной платы в размере 3006,00 рублей (0,5 ставки) в месяц.

Размер оклада устанавливается выше установленного размера оклада работнику, согласно Положению об оплате труда работников ВПОУ ОО «ОКОТСиТ».

4.1.2. Компенсационные выплаты производятся в порядке и размере, установленном Положением об оплате труда работников ВПОУ ОО «ОКОТСиТ».

4.1.3. Перечень, размеры и условия осуществления стимулирующих выплат работникам колледжа закрепляются в Положении об оплате труда работников колледжа и устанавливаются к окладам работников в процентном отношении или в абсолютных размерах.

Стимулирующие выплаты, установленные в процентном отношении, применяются к окладам, установленным конкретному работнику колледжа, без учета иных компенсационных и стимулирующих выплат.

4.2. Премии и иные выплаты устанавливаются **Работнику** в соответствии с коллективным договором, локальными нормативными актами **Работодателя**.

4.3. Выплата заработной платы **Работнику** производится в сроки и в порядке, установленные коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами **Работодателя**.

4.4. На **Работника** распространяются льготы, гарантии и компенсации, установленные законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами **Работодателя**.

5. Рабочее время и время отдыха

5.1. **Работнику** устанавливается следующая продолжительность рабочего времени

20 часов

(нормальная, сокращенная, неполное рабочее время)

5.2. Режим работы (рабочие дни и выходные дни, время начала и окончания работы) определяется правилами внутреннего трудового распорядка, действующими у **Работодателя**, либо настоящим трудовым договором.

5.3. **Работнику** устанавливаются следующие особенности режима работы

5.4. **Работнику** предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 28 календарных дней.

5.5. **Работнику** предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью — в связи

(указать основание установления дополнительного отпуска)

5.6. Ежегодный оплачиваемый отпуск (основной, дополнительный) предоставляется в соответствии с графиком отпусков.

6. Социальное страхование

6.1. **Работник** подлежит обязательному социальному страхованию в связи с трудовой деятельностью. Виды и условия обязательного социального страхования работника в связи с трудовой деятельностью осуществляются **Работодателем** в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Иные условия трудового договора

7.1. **Работник** обязуется в течение срока действия настоящего трудового договора и после его прекращения в течение пяти лет не разглашать охраняемую законом служебную тайну, ставшую известной **Работнику** в связи с исполнением им трудовых обязанностей.

7.2. **Работодатель** обязан соблюдать предусмотренный трудовым законодательством и иными федеральными законами порядок обработки, иного использования и обеспечения сохранности персональных данных работника.

7.3. В случае неисполнения обязанности по нарушению порядка использования и неправомерного разглашения информации, указанной в п.п. 7.1 и 7.2 настоящего договора, соответствующая виновная сторона договора обязана возместить другой стороне причиненный ущерб.

8. Ответственность сторон трудового договора

8.1. **Работодатель** и **Работник** несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязанностей и обязательств, установленных настоящим трудовым договором, локальными нормативными актами **Работодателя**, законодательством Российской Федерации.

8.2. За совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение **Работником** по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, к **Работнику** могут быть применены меры дисциплинарного взыскания, предусмотренные статьей 192 Трудового кодекса Российской Федерации.

8.3. **Работник** и **Работодатель** могут быть привлечены к материальной и иным видам юридической ответственности в случаях и в порядке, предусмотренных трудовым законодательством и иными федеральными законами.

9. Изменение и прекращение трудового договора

9.1. Каждая из сторон настоящего трудового договора вправе ставить перед другой стороной вопрос о его дополнении или ином изменении трудового договора, которые по соглашению сторон оформляются дополнительным соглашением, являющимся неотъемлемой частью трудового договора.

9.2. Изменения и дополнения могут быть внесены в настоящий трудовой договор по соглашению сторон также в следующих случаях:

а) при изменении законодательства Российской Федерации в части, затрагивающей права, обязанности и интересы сторон, а также при изменении локальных нормативных актов **Работодателя**;

б) в других случаях, предусмотренных Трудовым Кодексом Российской Федерации.

9.3. При изменении **Работодателем** условий настоящего трудового договора (за исключением трудовой функции) по причинам, связанным с изменением

организационных или технологических условий труда, Работодатель обязан уведомить об этом Работника в письменной форме не позднее, чем за два месяца до их изменения (статья 74 Трудового кодекса Российской Федерации). О предстоящем увольнении в связи с ликвидацией организации, сокращением численности или штата работников организации Работодатель обязан предупредить Работника персонально и под роспись не менее чем за два месяца до увольнения.

9.4. Настоящий трудовой договор прекращается только по основаниям, установленным Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами. При расторжении трудового договора Работнику предоставляются гарантии и компенсации, предусмотренные главой 27 Трудового кодекса Российской Федерации, а также другими нормами Трудового кодекса Российской Федерации и иных федеральных законов.

10. Заключительные положения

10.1. Трудовые споры и разногласия сторон по вопросам соблюдения условий настоящего трудового договора разрешаются по соглашению сторон, а в случае не достижения соглашения, рассматриваются комиссией по трудовым спорам и (или) судом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10.2. В части, не предусмотренной настоящим трудовым договором, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

10.3. Настоящий трудовой договор заключен в двух экземплярах имеющих одинаковую юридическую силу.

Один экземпляр хранится Работодателем в личном деле Работника, второй - у Работника.

РАБОТОДАТЕЛЬ

БПОУ ОО «ОКОТСиТ»

Юридический адрес г. Омск
ул. 35 Северная, 3

ИНН 5503057789

Директор Дмитриенко
подпись Светлана Анатольевна

М.П.



РАБОТНИК

Батурь
Елена Александровна

Адрес места жительства Омская обл.,
р.п. Нововаршавка, ул. Первомайская
Паспорт (иной документ, удостоверяю- 9.14
щий личность) паспорт
серия 5207 N 578 889
кем выдан Отдел УФМС России по Омск
дата выдачи 16 сентября 2008 г. р.п. Нововаршавка

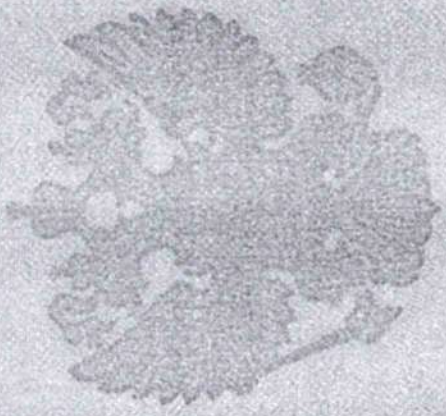
Батурь Е.А.
подпись

телефон: 8-9234587191

Работник получил один экземпляр
настоящего трудового договора

16.03.2020
(дата и подпись Работника)

16.03.2020



ДИПЛОМ ЯВЛЯЕТСЯ
ГОСУДАРСТВЕННЫМ ДОКУМЕНТОМ
О ВЫСШЕМ ОБРАЗОВАНИИ



Регистрационный номер 31-28/117 26 декабря 2007 г.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
г. Омск
Государственное образовательное
учреждение высшего
профессионального образования
"Омский государственный
педагогический университет"

ДИПЛОМ

ВСГ 2116029

Решением
Государственной аттестационной комиссии
19 декабря 2007
гг

Дроздовой
Елене Александровне

ПРИСУЖАЕНА
КВАЛИФИКАЦИЯ

УЧИТЕЛЬ БИОЛОГИИ
по специальности
"Биология"



Подпись
Место

СВЕДЕНИЯ

О РАБОТЕ

АТ-VII

№ 9243656

№ записи	Дата			Сведения о приеме на работу, и об увольнении (с указанием на статью,	о переводах на другую работу причин и со ссылкой пункт закона)	На основании чего внесена запись (документ, его дата и номер)
	число	месяц	год			
1	2			3		4
				Кововаршавской районной больницы, психиатрическое учреждение имени Кововаршавской районной больницы МУЗ, Кововаршавская районная больница	центральной районной больницы психиатрическое учреждение имени Кововаршавской районной больницы "вскае ЧРБ"	Кововаршавской районной больницы психиатрического отделения № 30-1105 от 21.02.2006
6	28	10	2002	Присвоена вторая квалификационная категория по специальности, психиатрия	квалификационная категория по специальности психиатрия	Приказ № 30 от 28.10.2002
7	16	10	2004	Присвоена первая квалификационная категория по специальности, психиатрия	квалификационная категория по специальности психиатрия	Приказ № 300 от 16.10.2004
8	30	12	2009	Переведена на должность врача психиатрической больницы	на должность врача психиатрической больницы	Приказ № 726 от 29.12.2009

4

5

СВЕДЕНИЯ

О РАБОТЕ

№ записи	Дата			Сведения о приеме на работу, и об увольнении (с указанием на статью,	о переводах на другую работу причин и со ссылкой пункт закона)	На основании чего внесена запись (документ, его дата и номер)
	число	месяц	год			
1	2			3		4
				подписаны приказом		
9	01	07	2010	Переведена с должности врача психиатрической больницы на должность врача психиатрической больницы	с должности врача психиатрической больницы на должность врача психиатрической больницы	Приказ № 357/2 от 01.07.2010
10	11	01	2012	Считается вышедшей из жизни	психиатрической больницы	Распоряжение МУЗ № 440 от 21.12.2011
				на должность врача психиатрической больницы	на должность врача психиатрической больницы	
				на должность врача психиатрической больницы	на должность врача психиатрической больницы	
				на должность врача психиатрической больницы	на должность врача психиатрической больницы	
				на должность врача психиатрической больницы	на должность врача психиатрической больницы	
				на должность врача психиатрической больницы	на должность врача психиатрической больницы	
				на должность врача психиатрической больницы	на должность врача психиатрической больницы	
11	13	08	2013	Переведена на должность врача психиатрической больницы	на должность врача психиатрической больницы	Приказ № 419 от 13.08.2013

6

7

СВЕДЕНИЯ

О РАБОТЕ

АТ-VII

№ 9243656

№ записи	Дата			Сведения о приеме на работу, и об увольнении (с указанием на статью,
	число	месяц	год	
1	2			3
12	01	05	2015	Переведена в клинику кожно-венерического лабораторию клинической лаборатории
13	10	03	2020	Увольнение по собственному желанию пункт 3 части первой статьи 78 Трудового кодекса Российской Федерации Специальность по кадрам ОБУХ О.В. Бурякова
Бюджетное профессиональное образовательное учреждение Омской области «Омский колледж отраслевых технологий строительства и транспорта» 644116, г. Омск, ул. 35 Северная, 3				
14	16	03	2020	Прекращение по секретари

о переводах на другую работу причин и со ссылкой пункт закона)

На основании чего внесена запись (документ, его дата и номер)

4

Приказ
№ 47-с от
30.04.2015

Приказ
№ 196-с
от 10.03.2020

до окончания

Приказ от
16.03.2020 № 54-с

